

	Nota interbestuurlijk toezicht
	2018

2018



Postregistratienummer	
------------------------------	--

Nota interbestuurlijk toezicht

2018

Verantwoording van het college van burgemeester en wethouders van Opmeer over de uitvoering van wettelijke taken in medebewind

Versie	Status	Sector	Afdeling	Auteur	Paraaf
			Ruimte en Ondernemen	J. Groot	
Vastgesteld door	Datum				Gecontroleerd
B&W	28 mei 2019				
Gemeenteraad	11 juli 2019				

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	4
2. Verantwoording domeinen waar GS toezichthouder zijn	5
2.1 Archiefwet.....	5
2.2 Financiën	8
2.3 Huisvestingswet.....	8
2.4 Monumenten en archeologie.....	9
2.5 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.....	9
2.6 Wet ruimtelijke ordening.....	11
2.7 Woningwet.....	14
2.8 Waterwet.....	14
3. Verantwoording domeinen waar het Rijk toezichthouder is	15
3.1 Wet basisregistratie personen (Minister Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties).....	13
3.2 Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) (Minister van Infrastructuur en Milieu)...	15
3.3 Wet basisregistratie grootschalige topografie (BGT) (Minister van Infrastructuur en Milieu).	14
3.4 Wet basisregistratie ondergrond (BRO) (Minister van Infrastructuur en Milieu)	
3.5 Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid).....	17
3.6. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer)	18
3.7. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting) (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap)	18
3.8 Leerplichtwet (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap).....	18
3.9 Drank & Horecawet (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)	19
3.10 Wet veiligheidsregio's (Minister van Veiligheid en Justitie)	20
3.11 Wet op de publieke gezondheid (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)	20
3.12 Paspoortwet.....	19
3.13 Participatiewet	21
3.14 Jeugdwet	21
3.15 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015)	22
4. Bijlagen	23
a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat.....	24
b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn	31
c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid.....	32
d. Toezichtindicatoren Gezondheid	35
e. Toezichtindicatoren Dienstverlening.....	36
f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein.....	38

1. Inleiding

Op grond van artikel 169 van de Gemeentewet moet het college van burgemeester en wethouders zich over de uitvoering van gemeentelijke taken verantwoorden aan de gemeenteraad (horizontaal toezicht). Daarnaast moet het college zich op grond van de artikelen 124 e.v. van de Gemeentewet verantwoorden aan de toezichthouder (verticaal toezicht).

De toezichthouder is in beginsel Gedeputeerde Staten (hierna: GS). Als GS zelf geen taak of expertise op een bepaald terrein heeft, is de betreffende Minister toezichthouder. In een bijlage bij artikel 124b van de Gemeentewet zijn die gevallen aangegeven.

Provinciale Staten van Noord-Holland hebben op 16 december 2013 de verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland vastgesteld. In deze verordening hebben Provinciale Staten van Noord-Holland aangegeven welke toezichtinformatie op welk moment moet worden aangeleverd. Het gaat hierbij om toezichtinformatie over de uitvoering van de Archiefwet, De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wet ruimtelijke ordening en toezichtinformatie op het thema Veiligheid en en Huisvesting statushouders. De toezichtinformatie moet jaarlijks voor 15 juli aan GS worden verstrekt.

Er is gebruik gemaakt van de prestatie-indicatoren die door de VNG en KING zijn opgesteld (Hoofdstuk 4: Bijlagen). Deze indicatoren (in de vorm van vragen) geven meer informatie over de prestaties van gemeente bij de uitvoering van hun medebewindstaken en zijn als bijlagen onderdeel van de nota.

Hierbij treft u de Nota interbestuurlijk toezicht 2018 (hierna: IBT) aan.

Opmeer, 28 mei 2019

College van Burgemeester en wethouders

2. Verantwoording domeinen waar GS toezichthouder zijn

2.1 Archiefwet

Toezichtinformatie

De archiefwetgeving is bedoeld om overheidsinformatie betrouwbaar, authentiek en toegankelijk te bewaren en beschikbaar te hebben. De VNG heeft de wettelijke verplichtingen samengevat in Kritische Prestatie Indicatoren (hierna: KPI's). De KPI's bestaan uit 10 hoofdvragen met deelvragen.

Verantwoording

Op basis van de KPI's is door het Westfries Archief (WFA) inmiddels een QuickScan uitgevoerd bij de gemeente Opmeer. Over het algemeen scoort de gemeente Opmeer op de meeste punten een ruime voldoende met wat aandachtspunten, die in 2019 zullen worden opgepakt. Deze aandachtspunten, alsmede andere punten/projecten, zijn opgenomen in het afdelingsplan Publiekszaken 2019.

(Regionale) Projectmatige werkzaamheden

Gemeenschappelijke Regeling Westfries Archief

Vanuit het Westfries archief zijn een 4 tal projecten waar de gemeente Opmeer aan deelneemt, te weten:

a. E-depot (TMLO);

Doelstelling is de aanschaf en implementatie van een e-depot. Dit is nodig om de aangesloten overheden bij de GR in staat te stellen hun digitale archiefbescheiden over te brengen. In 2017 is een Metadataschema opgesteld, noodzakelijk voor toekomstige overbrenging van digitale archiefbescheiden naar een e-depot. Ook zijn er functionele en technische eisen opgesteld t.b.v. de aanbesteding van een regionaal e-depot.

In 2018 heeft een aanbesteding van een e-depot plaatsgevonden, het is gegund aan de Fa. DiVault. De gemeente Medemblik heeft een pilot uitgevoerd.

b. Uitvoering hotspotmonitor en aanpassing archief-wettelijke lokale regelgeving;

Doelstelling van dit project is het optuigen van uitgangspunten en het inrichten en faciliteren van een systeem om "interessante" informatie uit de lokale en regionale Westfriesse samenleving te identificeren en te verwerven. Parallel zal de lokale archief-wettelijke regelgeving worden aangepast aan deze nieuwe gemeentelijke taak.

c. Kwaliteitszorg duurzaam informatiebeheer (proces kwaliteitskaart);

Doelstelling is een doelmatige, efficiënte en effectieve uitvoering van duurzaam informatiebeheer door toepassing van kwaliteitszorg door een team van gemeentelijke medewerkers met kennis van duurzaam informatiebeheer. Samen met informatiebeveiliging en bescherming persoonsgegevens is duurzaam informatiebeheer een voorwaarde voor authentieke, integere en betrouwbare

informatie. Om de kwaliteitszorg duurzaam informatiebeheer toe te kunnen passen zijn kaders opgesteld en vertaald naar operationeel toepasbare eisen/normen. Er is een methodiek ontwikkeld om de kwaliteit van duurzaam informatiebeheer op procesniveau uit te vragen.

d. Regionale Scanstraat;

Het project Centrale Digitalisering Documenten (CDD) is in 2018 als doorstart van het project 'De Scanstraat' verder gegaan met de regionale opdracht om te komen tot het technisch realiseren van de e-facturatie en het harmoniseren van de digitalisering van poststukken in Westfriesland.

In dit project is er samenwerking tussen de Westfriesse gemeenten, Westfries Archief, WerkSaam Westfriesland, Westfries recreatieschap en SSC DeSom.

De licentiestructuur die belegd zou worden bij WerkSaam is inmiddels ondergebracht bij SSC DeSom. Die plek is beter en logischer voor onderhoud en het zicht op deze contracten.

Wat is er tot nu toe opgeleverd:

- Middels een PIA (Privacy Impact Assessment), een controle op veiligheid van het werkp pad
- Een Dienstverleningsovereenkomst
- Verkorte Uitzonderingenlijst
- Handboek vervanging (in concept)
- Stappenplan postbehandeling
- Scanprocedure, toetsing en kwaliteit
- Licentiestructuur
- Prijsberekening
- Technische realisatie efacturatie, vanaf 18 april voor alle Wf gemeenten

Dit project verloopt in fases. De 1e fase wordt rond mei afgesloten. Dan worden alle poststukken via WerkSaam gescand. In mei/juni gaan we over naar de 2e fase; het slim scannen van post. Hierbij kunnen werkvelden in gescande post worden herkend en dat maakt dat de verwerking nog effectiever verloopt.

e. Sharepoint en office 365

De invoering van sharepoint en office 365 heeft consequenties voor de opslag en archivering van documenten. Als DIV zullen wij hier nauw bij betrokken moeten blijven.

Archiefinspectie

Vanuit de archiefinspectie zijn een aantal aandachtspunten opgenomen in het afdelingsplan voor 2019, te weten:

a. Opstellen protocol voor informatiebeheer en archivering bij toekomstige Samenwerkingsverbanden;

Voor informatiebeheer en archivering bij samenwerkingsverbanden zijn op individuele basis maatregelen genomen, maar DIV wordt hier niet altijd structureel en tijdig bij betrokken. Er dient een procedure vastgesteld te worden die de betrokkenheid van DIV borgt.

b. Archievenoverzicht (applicatieoverzicht);

Het hebben van een overzicht waar zich in de organisatie archiefwaardige gegevens bevindt is een archief wettelijke verplichting.

In de afgelopen periode is er een archievenoverzicht gemaakt. Ieder organisatieonderdeel heeft aangegeven welke applicaties zij waarvoor gebruiken. Dit overzicht is in de I-Navigator verwerkt. Nu is inzichtelijk gemaakt welke applicaties bij welke werkprocessen worden gebruikt en waar de archivering plaatsvindt.

Bij het opstellen van het archievenoverzicht (applicatieoverzicht) wordt het beheer van informatie op afdelingsschijven en het beheer van e-mail meegenomen.

Overige projecten

a. Implementatie AVG & BIG naar BIO

Om aan de AVG te voldoen heeft de organisatie een Functionaris voor de Gegevensbescherming aangesteld, een Privacymedewerker aangesteld, een datalekkenregister, een datalekkenprotocol en een verwerkingsregister opgesteld. Daarnaast is binnen de organisatie aandacht besteed aan het creëren van bewustwording van het risico op datalekken, het voeren van risicomanagement, het naleven van dataminimalisatie en het sluiten van privacy-afspraken met derden. De verdieping van voorgaande aspecten vindt plaats in 2019, tezamen met het uitvoeren van een PIA op kritieke processen. De Privacyfunctionaris en de Securityfunctionaris werken inzake de Privacybescherming en Informatiebeveiliging nauw samen, omdat de gemeente als decentrale overheid over vitale informatie beschikt. De gemeente Opmeer is van mening dat Informatiebeveiliging en Privacybescherming niet los van elkaar kunnen opereren. Landelijk is onlangs besloten om meer risicogericht te gaan werken; de nieuwe Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) wordt hiervoor de waarborg. De BIO is volledig in lijn met de internationaal erkende norm ISO27001. 2019 is het overgangsjaar tussen de huidige Baseline Informatiebeveiliging voor Nederlandse Gemeenten (BIG) en de BIO. Een uitdaging is om ons over de BIG te verantwoorden, terwijl vanaf 2020 de BIO de geldende norm is. De Securityfunctionaris heeft voor de implementatie van de BIO een plan van aanpak opgesteld, waarin wordt aangegeven hoe de gemeente Opmeer hier praktisch mee omgaat. De Privacyfunctionaris heeft een plan van aanpak inzake de Privacybescherming opgesteld waarin wordt aangegeven hoe de gemeente Opmeer op een inhoudelijk dieper niveau invulling geeft aan de AVG.

b. Uitbreiding reikwijdte vervanging;

In 2018 is een begin gemaakt met het bewerkstelligen van vervanging voor alle analoge archiefbescheiden. Hierdoor hoeft er geen onderscheid meer gemaakt te worden tussen op termijn te vernietigen archiefbescheiden en blijvend te bewaren archiefbescheiden. Voordeel: geen fysieke archivering meer nodig behalve voor een heel klein percentage archiefbescheiden die worden uitgezonderd van vervanging. Geen hybride situatie bij blijvend te bewaren dossiers. Daar staat tegenover dat er meer tijd aan kwaliteitscontrole besteedt zal moeten worden, dit weegt echter op tegen de voordelen. Het huidige Handboek Vervanging moet worden aangepast en er dient een nieuwe Vervangingsbesluit door het college genomen te worden.

c. Project zaakgericht werken;

Eind 2018 zijn wij gestart met de implementatie van CorsaNxt Zaakgericht registreren.

De testapplicatie is ingericht, de cursussen zijn voorbereid en de trainingen zijn gepland. Op 23 april 2019 zijn de trainingen voor de gebruikers begonnen. In dagdelen van 3 uur krijgen de gebruikers een kennismaking en een training van het Zaakgericht registreren.

Wij verwachten medio 2019 in de live omgeving te kunnen werken.

d. Vernietigingsprotocol

Voor het integraal vernietigen van archief van netwerkschijven en uit vakinhoudelijke applicaties zal een protocol worden opgesteld.

e. Diverse digitaliseringsprojecten (gestart in 2019)

Hieronder vallen o.a. het digitaliseren van huurcontracten, drank- en horecaverGUNningen en het realiseren van koppelingen tussen Corsa en vak applicaties.

2.2 Financiën

Toezichtinformatie

In de Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland zijn geen bepalingen opgenomen met betrekking tot het financiële toezicht van de provincie op de gemeenten. Het financieel toezicht valt niet onder de werking van de Wet revitalisering generiek toezicht. Bepalingen over financiële toezichtinformatie zijn opgenomen in de Gemeentewet. GS houden toezicht door beoordeling van de begroting en jaarrekening.

Verantwoording

Bij brief van 8 mei 2018 hebben Gedeputeerde Staten van Noord-Holland hun bevindingen over de financiële positie van de gemeente Opmeer aan de gemeenteraad van Opmeer kenbaar gemaakt. Op basis van een door hen uitgevoerde analyse geven Gedeputeerde Staten aan dat er voor hen geen aanleiding bestaat om verder (uitgebreider) onderzoek te doen naar de financiële positie van de gemeente Opmeer.

2.3 Huisvestingswet

Toezichtinformatie

Op grond van artikelen 28 en 29 van de Huisvestingswet 2014 krijgen wij halfjaarlijks een taakstelling om vergunninghouders te huisvesten.

Verantwoording

Opmeer heeft in 2018 de huisvesting van totaal 15 vergunninghouders gerealiseerd. Daarmee bedroeg de cumulatieve achterstand op 1 januari 2018 nog 2 te plaatsen vergunninghouders. Voor 2018 heeft de gemeente Opmeer een taakstelling opgelegd gekregen van 17 personen. Met de achterstand opgelopen in 2017 had de gemeente de taakstelling om 19 vergunninghouders te huisvesten in 2018.

De gemeente heeft haar taakstelling volbracht en de achterstand ingelopen door 21 vergunninghouders te huisvesten. Hiermee is zelfs een voorstand op 01-01-2019 gerealiseerd van 2 personen.

2.4 Monumenten en archeologie

Toezichtinformatie

Wij moeten voldoen aan eisen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (zie par. 2.5). In een jaarlijks overzicht vermelden wij het aantal verleende vergunningen, de handhavingsacties en de samenstelling van de gemeentelijke monumentencommissie (Erfgoedcommissie MOOI Noord-Holland Alkmaar). Het overzicht is onderdeel van het jaarverslag Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Verantwoording

De verantwoording is opgenomen in de vragenlijst met toezichtindicatoren Woon- en leefklimaat. Opmeer telde op 1 januari 2018 totaal 34 Rijksmonumenten (gebouwen en archeologische monumenten). In 2018 zijn geen omgevingsvergunningen (activiteit wijzigen monument) aangevraagd of verleend en zijn er geen handhavingsprocedures gevoerd.

2.5 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Toezichtinformatie

Met betrekking tot de uitvoering van de taken 'toezicht en handhaving' zijn in de Wabo kwaliteitseisen opgenomen. Op 22 december 2016 is de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Opmeer vastgesteld.

In de regio West-Friesland zijn in 2014 afspraken gemaakt over de vraag hoe de gemeenten gezamenlijk kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria (Kwaliteitscriteria 2.1). Deze vorm van samenwerking wordt door het provinciaal bestuur van Noord-Holland ondersteund en aangemoedigd.

Verantwoording

Ruimtelijke Ordening, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving –taken (VTH)

Met de brief van 21 december 2018 hebben Gedeputeerde Staten hun bevindingen over de uitvoering van de taken Ruimtelijke Ordening, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht aan burgemeester en wethouders kenbaar gemaakt. Omdat de uitvoering in Opmeer in 2014, 2015, 2016 en 2017 als adequaat is beoordeeld, is in de bevindingenbrief aangegeven dat de gemeente over het jaar 2017 en 2018 onder het versoberd toezicht is geplaatst. Dit houdt in dat de aangeleverde informatie alleen is/wordt beoordeeld op volledigheid en actualiteit. GS bevestigt in eerdergenoemde brief het eerdere beeld van de gemeente op basis van de verkorte analyse van de stukken. Het onderzoek heeft de provincie de bevestiging gegeven dat Opmeer voldoet aan de gestelde eisen aan een doelmatig (adequaat) toezicht en handhaving als bedoeld in hoofdstuk 7 van het Besluit Omgevingsrecht en hoofdstuk 10 van de Ministeriële regeling Omgevingsrecht. De gemeente voldoet met het door de gemeenteraad vastgestelde en uit te voeren Strategisch

beleidsplan omgevingsrecht 2015-2019 en het Operationeel beleid omgevingsrecht (Uitvoeringsstrategieën Omgevingsrecht: zo voeren we in Opmeer onze vergunningverlening, toezicht en handhaving uit).

De proceseisen zijn inmiddels ook van toepassing geworden op vergunningverlening en ze maken vanaf 2018 onderdeel uit van de beoordeling door de provincie (dus incl. vergunningverlening). In het Strategisch beleidsplan omgevingsrecht 2015-2019 en het Operationeel beleid omgevingsrecht heeft Opmeer hier al op geanticipeerd.

In januari 2018 hebben wij de Rapportage Kwaliteitscriteria 2.1 gemeente Opmeer; stand van zaken, ter kennis gebracht van de gemeenteraad. Met de rapportage voldoen we aan artikel 5 leden 3 en 4 van de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Opmeer. Deze rapportage maakt deel uit van het Jaarverslag Wabo.

Per augustus 2013 is de Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland-Noord operationeel geworden. Deze organisatie is belast met de uitvoering van de zgn. basistaken en moet daarvoor zelfstandig voldoen aan de kwaliteitscriteria. In 2017 is vastgesteld dat de RUD nog niet helemaal aan de kwaliteitscriteria voldoet

Op 31 januari 2018 heeft daartoe een gesprek plaatsgevonden tussen de provincie de RUD, teneinde de verbeterpunten op te pakken. De volgende afspraken zijn gemaakt:

- Als vervolg op het bestaande strategisch beleid worden in 2020 meetbare doelstellingen opgenomen. Hiermee is in 2018 al begonnen. Bij projecten wordt dit direct in de plannen van aanpak gedaan en toegevoegd aan de documenten uit de beleidscyclus.
- Gezamenlijk met de deelnemers wordt het formuleren van meetbare doelstellingen opgepakt.
- De meetbare doelstellingen worden als aanvullingen op het programma 2018-2019 gemaakt en toegevoegd. Tevens komen die terug in het jaarverslag.
- Samenwerking met (keten)partners is vastgelegd en ter beschikking.

Met ingang van 2015 is de regionalisering van de Brandweer in Noord-Holland-Noord voltooid en worden de taken op het gebied van brandveiligheid uitgevoerd door de regionale brandweer NHN waarbij wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria.

Over de uitvoering van de Wabo-taken is in de vragenlijst met toezichtindicatoren een groot aantal vragen opgenomen. Deze vragenlijsten zijn als bijlagen bij deze nota opgenomen.

Naast de vragenlijst met toezichtindicatoren woon- en leefklimaat stellen wij jaarlijks een uitvoeringsprogramma Omgevingsbeleid op en doen wij in het opvolgende jaar verslag over de uitvoering van dit programma. Het uitvoeringsprogramma wordt afgestemd met de Regionale Uitvoeringsdienst. Over 2018 wordt de raad een afzonderlijk verslag aangeboden.

Ontwikkelingen

Ter voldoening aan de vierjaarlijkse actualiseringsverplichting (Besluit omgevingsrecht) wordt het Omgevingsbeleidsplan 2015-2019 in 2019 geëvalueerd en geactualiseerd.

2.6 Wet ruimtelijke ordening

Toezichtinformatie

Voor het gehele grondgebied van de gemeente moeten actuele bestemmingsplannen of beheersverordeningen zijn vastgesteld. In de bestemmingsplannen zijn regels gesteld voor prioritaire belangen.

Daarnaast dragen burgemeester en wethouders zorg voor toezicht en handhaving. Daarvoor wordt jaarlijks vóór 1 januari het uitvoeringsprogramma Omgevingsbeleid en in het opvolgende jaar een jaarverslag opgesteld en aangeboden aan de raad en GS.

Verantwoording

Opmeer telt 12 bestemmingsplannen/beheersverordeningen. Daarvan zijn 11 bestemmingsplannen actueel (jonger dan 10 jaar). De herziening van het bestemmingsplan 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe' is in voorbereiding. In 2018 is hiervoor een voorontwerpbestemmingsplan in procedure gebracht. Ook is in 2018 via een paraplubestemmingsplan een uniforme parkeerregeling in de voor Opmeer geldende (digitale) bestemmingsplannen doorgevoerd.

Over het door ons gevoerde beleid bij de uitvoering van de in de Wet ruimtelijke ordening (Wro) genoemde hoofdstukken 3 (bestemmingsplannen/projectbesluiten), 3a (beheersverordeningen) en 4 (algemene regels en specifieke aanwijzingen van de provincie of het rijk) doen we hieronder verslag aan de gemeenteraad, ter voldoening aan artikel 10.1, lid 2 van de Wro.

Bestemmingsplannen

Een aantal jaren geleden is via een zogenaamd plan van aanpak een begin gemaakt om de toen geldende bestemmingsplannen te actualiseren. Destijds beschikte Opmeer over 38 bestemmingsplannen. Dit aantal was te groot, was de conclusie. Het streven was dus tweeledig: actualiseren én reduceren (tot een kleiner aantal). Met het oog op dit plan zijn in 2006 vervolgens 29 bestemmingsplannen vervangen door twee nieuwe bestemmingsplannen, te weten: 'Hoogwoud, Opmeer en Spanbroek' en 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe'. Genoemde plannen omvatten samen de bebouwde kom van de gemeente Opmeer. Voor het buitengebied in Opmeer is in 2014 het bestemmingsplan Buitengebied vastgesteld.

De bestemmingsplannen 'Hoogwoud, Opmeer en Spanbroek' en 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe' zijn inmiddels zelf, mede omdat dit nog geen digitale bestemmingsplannen zijn, weer aan actualisatie toe. Het bestemmingsplan 'Hoogwoud, Opmeer en Spanbroek' is in 2017 vervangen door een nieuw bestemmingsplan 'Herziening Hoogwoud, Opmeer en Spanbroek'. Voor het plangebied van het bestemmingsplan 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe' is een nieuw bestemmingsplan in voorbereiding (bestemmingsplan 'Herziening Aartswoud, De Weere en De Gouwe' (HAWG)).

Hieronder volgt een overzicht van de bestemmingsplannen die in 2018 in ontwikkeling waren.

Tabel: overzicht juridisch planologische regelingen 2018

Titel	Procedurele status 2018
Paraplubestemmingsplan Parkeren	vastgesteld
Ruimte voor ruimteregeling Spanbroekerweg 231 te Spanbroek	vastgesteld
Spanbroekerweg 221 in Spanbroek	vastgesteld
Herziening Aartswoud, De Weere en De Gouwe	voorontwerp ter inzage
Maatregelen N239, gemeente Opmeer	voorontwerp ter inzage
Bedrijventerrein De Veken 4	voorontwerp in voorbereiding
Westfriesedijk 3 te Aartswoud	Voorontwerp in voorbereiding

Toelichting

Paraplubestemmingsplan Parkeren

Het voorzien in voldoende parkeergelegenheid bij de realisering nieuwe bebouwing was een onderwerp dat tot dusver werd geregeld in de gemeentelijke bouwverordening. Als gevolg van wijzigingen in de landelijke wetgeving is dit niet langer mogelijk en moet het realiseren van afdoende parkeerplaatsen voortaan in de bestemmingsplan worden geregeld. Om dit op een eenduidige wijze in de Opmeerse bestemmingsplannen te ondervangen, is in 2018 een paraplubestemmingsplan parkeren vastgesteld.

Bestemmingsplan Herziening Aartswoud, De Weere en De Gouwe (HAWG)

De herziening van bestemmingsplan 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe' uit 2006 is in voorbereiding. Beide herzieningsplannen omvatten samen nagenoeg de gehele bebouwde kom van Opmeer. Naar verwachting wordt de geactualiseerde versie van AWG in de 2e helft 2019 voorgelegd aan de raad ter vaststelling. Met de vaststelling van een nieuw plan voor de kernen AWG is het destijds ingezette actualiseringsprogramma afgerond. Er wordt vanaf dan gewerkt op basis van een handvol actuele bestemmingsplannen.

Losse plannen

Apart van het aangehaalde actualisatieprogramma zijn er nog diverse andere bestemmingsplannen in voorbereiding. Het kan gaan om kleine, perceelgerichte 'postzegelbestemmingsplannen' waarvan de omvang beperkt is. Het in 2018 vastgestelde bestemmingsplan 'Ruimte voor ruimteregeling Spanbroekerweg 231 te Spanbroek' is zo'n plan waarmee voormalige agrarische bebouwing is omgezet in nieuwe woningen (drie nieuw te bouwen woningen en twee bestemmingswijzigingen van bestaande bedrijfswoningen naar reguliere bewoning). Het bestemmingsplan 'Maatregelen N239, gemeente Opmeer' betreft een ruimtelijke ontwikkeling op verzoek van de provincie waarbij enkele verkeersmaatregelen aan/bij de N239 worden gerealiseerd.

Omgevingswet

Op grond van de aanstaande Invoeringswet Omgevingswet zal overgangsrecht worden geformuleerd voor deze plannen. Daar waar mogelijk is bij de aanbesteding c.q het opstellen van nieuwe bestemmingsplannen rekening gehouden met deze nieuwe wet.

Wijzigingsbesluiten

In artikel 3.6, lid 1 Wro is de bevoegdheid voor het college van burgemeester en wethouders neergelegd om een door de raad vastgesteld bestemmingsplan te wijzigen. Er is in 2018 door ons één keer gebruik gemaakt van deze bevoegdheid om een wijzigingsbestemmingsplan op te stellen. Dit plan is verwerkt in het overzicht: Spanbroekerweg 221 in Spanbroek.

Vorbereidingsbesluiten

Op grond van artikel 3.7 Wro kan een gemeenteraad verklaren, dat een bestemmingsplan wordt voorbereid. Er is in 2018 is één voorbereidingsbesluiten ex art. 3.7 Wro genomen. Ter voorbereiding op het nieuwe bestemmingsplan HAWG is door de raad op 14 juni 2018 voor de locatie Driestedenweg 55-57 in De Weere een voorbereidingsbesluit genomen.

Toepassing coördinatieregeling

In 2018 waren er géén projecten waarvoor een coördinatieregeling van meerwaarde zou zijn geweest. De voorbereiding van de besluiten kan gecoördineerd worden met behulp van een gemeentelijke coördinatieregeling. Ook beroep vindt voor alle besluiten in één keer plaats. Deze coördinatieregeling is gebaseerd op paragraaf 3.6.1 Wro en is aan twee voorwaarden verbonden: het dient te gaan om vastgesteld ruimtelijk beleid en de gecoördineerde besluitvorming dient wenselijk te zijn.

Specifieke aanwijzingen van de provincie of het rijk

Met toepassing van art. 4.2 en 4.4 Wro kunnen onderscheidenlijk de provincie en het rijk de gemeente een aanwijzing geven om binnen een daarbij te bepalen termijn een bestemmingsplan vast te stellen in overeenstemming met de daarbij gegeven voorschriften. Dit vanwege ruimtelijke belangen van de provincie en het rijk. In 2018 zijn géén reactieve aanwijzingen gegeven.

Er is in 2018 door de provincie wel een ontwerp van een provinciaal inpassingsplan (pip) voor de herinrichting van de N241 (A.C. de Graafweg) ter inzage gelegd. Het deel van deze weg dat binnen het grondgebied van de gemeente Opmeer ligt is onderdeel van dit plan. Over het ontwerp-pip is door ons college een zienswijze ingediend omdat in dit ontwerp de landschappelijke inpassing van de heringerichte weg in de kern Opmeer en het behoud van een aanvaard woon- en leefklimaat voor de omgeving (onder meer wat betreft geluid) onvoldoende is gewaarborgd.

Structuurvisie

Op grond van artikel 2.1 Wet ruimtelijke ordening stelt de gemeenteraad ten behoeve van een goede ruimtelijke ordening voor het gehele grondgebied een of meer structuurvisies vast. Op 6 september 2012 heeft de raad de Structuurvisie Opmeer 2025 vastgesteld. Deze structuurvisie vormt het ruimtelijk kader voor Opmeer voor de periode tot 2025, waarin het ruimtelijk programma (ontwikkelingen, ambities en kostenverhaal) voor de korte en lange termijn in zowel kwantitatieve en kwalitatieve zin is opgenomen.

Beleidsnotities

Op grond van artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) kan een bestuursorgaan beleidsregels vaststellen. Hiermee wordt aangegeven hoe wordt omgegaan met aan het bestuursorgaan toegekende bevoegdheden. Op grond van de Gemeentewet kan tevens voor bepaalde ruimtelijke aspecten, zoals planschade, een verordening worden vastgesteld. In 2018 is geen beleidsregel ex Awb of een verordening ex Gemeentewet vastgesteld op het gebied van de ruimtelijke ordening. Met het oog op vaststelling in 2019 is wel in concept een beleidsregeling opgesteld voor het kunnen verlenen van medewerking voor bestemmingsplanafwijkingen op grond van artikel 4 van bijlage II van het Besluit omgevingsrecht (Bor) (de kruimelgevallenregeling). Met deze regeling kan voor een diverse (kleinere) bouw- en gebruiksactiviteiten in afwijking van de geldende planregeling een omgevingsvergunning worden verleend.

2.7 Woningwet

Toezichtinformatie

Op grond van de Woningwet is de raad verplicht een welstandsnota vast te stellen. Jaarlijks doen burgemeester en wethouders verslag over het gevoerde welstandsbeleid. Verder dient de gemeente toezicht te houden op de kwaliteit van de woningen en gebouwen.

Verantwoording De gemeente Opmeer beschikt over een actuele door de raad vastgestelde welstandsnota. Burgemeester en wethouders en de welstandscommissie doen jaarlijks verslag over de uitvoering van het welstandsbeleid. Het verslag over 2017 wordt in 2019 gezamenlijk met het verslag over 2018 ter kennis van de gemeenteraad gebracht. In 2018 zijn er geen handhavingszaken gevoerd m.b.t. de kwaliteit van woningen en/of gebouwen.

2.8 Waterwet

Toezichtinformatie

De Waterwet kent geen verbod meer op lozingen op de (gemeentelijke) riolering, die via een zuivering technisch werk op het oppervlaktewater worden geloosd (indirecte lozingen). Deze indirecte lozingen zijn geregeld met de Wabo. Het bevoegd gezag is de gemeente of provincie. Dat betekent dat gemeenten in een aantal gevallen bevoegd gezag zijn voor de indirecte lozingen. De waterbeheerders, Rijkswaterstaat en waterschappen hebben een adviesrecht ten aanzien van de omgevingsvergunning(milieu) voor het onderdeel indirecte lozingen. De waterbeheerders hebben toezichthoudende bevoegdheden. De handhavingsbevoegdheden berusten echter bij het Wm-/Wabo-bevoegde gezag.

Verantwoording

Bij het uitoefenen van het milieutoezicht op bedrijven wordt het toezicht op lozingen meegenomen. In 2018 zijn er geen overtredingen geconstateerd.

De gemeentelijke zorgplicht voor hemel- en grondwater zijn uitgewerkt in het gemeentelijk rioleringsplan. Op 20 december 2018 heeft de gemeenteraad een nieuw rioleringsplan voor de gemeente Opmeer vastgesteld. Dit plan geldt voor de periode 2019-2022.

3. Verantwoording domeinen waar het Rijk toezichthouder is

3.1 Wet basisregistratie personen (Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

Toezichtinformatie

Op grond van artikel 4.3 van de Wet BRP verricht het college van burgemeester en wethouders periodiek een onderzoek naar de inrichting, de werking en de beveiliging van de basisregistratie, alsmede naar de verwerking van de gegevens in de basisregistratie. Dit onderzoek vindt plaats door middel van een zelfevaluatie. Dit gebeurt door middel van het invullen van een uitgebreide vragenlijst en een inhoudelijke steekproefcontrole van 25 geregistreerde personen uit de BRP van gemeente Opmeer.

In 2018 is de zelfevaluatie BRP door de gemeenten uitgevoerd. Elke gemeente heeft een vragenlijst ingevuld en de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) geïnformeerd over de resultaten.

Verantwoording

De gemeente Opmeer heeft ruimschoots voldoende (97.7%) gescoord.. Met het behaalde resultaat zijn dan ook geen actiepunten benoemd, die dienen te worden ingezet ter verbetering van de informatieveiligheid. Ook op het onderdeel zelfevaluatie Paspoorten en Nederlandse identiteitskaarten, is uitstekend (99.3%) gescoord. Het uittreksel van de zelfevaluatie is op 28-02-2019 naar de autoriteit persoonsgegevens en naar de minister van BZK verzonden.

3.2 Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie

Burgemeester en wethouders zijn verplicht brongegevens in te schrijven in het adressen- of gebouwenregister en gegevens uit de brongegevens op te nemen in het register. Aan de registratie zijn wettelijke kwaliteitseisen gesteld. De gemeente is verantwoordelijk voor de kwaliteit en elk jaar moet een gemeente een zelfevaluatie uitvoeren op de inbedding van het proces en de kwaliteit van de registratie en de resultaten rapporteren.

Verantwoording

Door een groter aantal taken en verantwoordelijkheden is er minder aandacht geweest voor het kwaliteitsbeheer op de BAG. In het landelijk kwaliteitsdashboard scoren we echter nog steeds hoger dan het landelijk gemiddelde.

Met extra externe personele inzet willen we meer greep te krijgen op de kwaliteit is er een vacature uitgezet. Deze is uiteindelijk medio april 2019 tijdelijk ingevuld. Dit moet zich vooral in de tweede helft van 2019 uitbetalen.

Vorig jaar 28 juli is er een wetswijziging doorgevoerd. Deze hield in dat we voor de nieuwe werkwijze een nieuwe applicatie hebben aangeschaft die we naar alle waarschijnlijkheid in september gaan implementeren. Hierin hebben we in de regio afstemming gezocht en gevonden in

de samenwerking met Hoorn en Koggenland. De applicatie zal voor beide gemeenten op dezelfde manier uitgevoerd worden. Als de nieuwe applicatie operationeel is gaan we de processen opnieuw beschrijven en in overeenstemming brengen met de BAG 2.0 wetswijzigingen.

3.3 Wet basisregistratie grootschalige topografie (BGT) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie

Burgemeester en wethouders zijn aangewezen als bronhouder voor geografische objecten binnen de bebouwde kom voor zover die niet onder beheer zijn van een andere bronhouder en voor objecten buiten de bebouwde kom die de gemeente in beheer heeft. Jaarlijks voert de gemeente een zelfevaluatie uit op de kwaliteit van de registratie en het proces. De resultaten daarvan worden gerapporteerd.

Verantwoording

Er is afgelopen jaar heel veel gebeurd om het beheer voor de BGT vorm te geven. De nieuwe tekenomgeving is daar een belangrijk onderdeel van geweest. Hierdoor kan de landmeetkundige dienst van Hoorn direct in onze beheeromgeving tekenen.

Landelijk scoren we goed op de meeste onderdelen, behalve op de actualiteit. Hier hebben we de laatste tijd veel aandacht aan besteed. Zo heeft de landmeetkundige dienst van Hoorn voor ons een mutatiesignalering uitgevoerd en ingetekend op het volledige buitengebied. Zo dragen we er zorg voor dat we kunnen voldoen aan onze verplichting om de BGT registratie actueel te houden. In 2019 zal deze score dan ook aanzienlijk beter zijn.

Ook hier geldt net als voor de BAG dat door een groter aantal taken en verantwoordelijkheden er minder aandacht is geweest voor het kwaliteitsbeheer op de BGT. De vacature die hiervoor is uitgezet is uiteindelijk pas april 2019 tijdelijk ingevuld. Resultaten hiervan zullen dus vanaf de tweede helft van 2019 zichtbaar moeten worden.

Er is gezocht naar een oplossing om horizontaal en verticaal berichtenverkeer geautomatiseerd te laten verlopen. Een automatische uitwisseling heeft de voorkeur omdat een handmatige uitwisseling foutgevoeliger is en deze fouten kunnen veel kosten met zich meebrengen. Dit blijft vooralsnog hangen op de regionale aanbesteding van applicaties en op leveranciers die hier nog niet klaar voor zijn. De afdeling verantwoordelijk voor het beheer van de openbare ruimte zal in 2019 de BGT, zoals deze in de landelijke voorziening staat, moeten overnemen in de BOR kaarten. Ter voorbereiding op de koppeling is er een BGT dashboard geïmplementeerd waarop wijzigingen aangegeven kunnen worden. Deze moet een belangrijk onderdeel gaan vormen in het dagelijks beheer van de kaart. Het is ook een noodzakelijke stap om over te stappen naar integraal objectenbeheer, waarbij de geografische mutaties van alle objecten zoveel mogelijk in 1 kaart bijgehouden worden.

3.4 Wet basisregistratie ondergrond (BRO) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie

Burgemeester en wethouders zijn verplicht gegevens omtrent de ondergrond bij te houden en deze correct aan te leveren aan het bronhoudersportaal. Jaarlijks voert de gemeente een zelfevaluatie uit op de kwaliteit van de registratie en het proces. De resultaten daarvan worden gerapporteerd.

Verantwoording

Afgelopen jaar is er weinig gebeurd in het kader van de BRO. De aandacht is vooral gegaan naar de BAG en de BGT. Dit is een landelijk fenomeen dat de Minister onderkend heeft. Er is een BRO service dienst opgericht dat in 2019 een grote promotieronde heeft gemaakt, waarbij er uiteen gezet is welke stappen exact genomen moeten worden. De servicedesk kan desgewenst bij elke stap ondersteuning verlenen.

In navolging van een promotiesessie is er geïnventariseerd welke gegevens over 2018 aangeleverd hadden moeten worden. Deze zijn waar nodig met behulp van de servicedesk alsnog aangeleverd. Opmeer voldoet daarmee aan de vereisten. De gemeente heeft een aansluitverklaring opgestuurd waarop we nog antwoord moeten ontvangen.

In de loop van 2019 zullen de betrokken afdelingen geïnformeerd worden over de nodige contractaanpassingen en zal het proces verder vorm gegeven worden.

3.5 Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid)

Toezichtinformatie

De overheid stelt kwaliteitseisen aan kindercentra. Het college registreert kindercentra, houdt in- en uitschrijvingen bij en is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op de geleverde kwaliteit. De GGD inspecteert in opdracht van het college en beoordeelt of kindercentra aan de eisen voldoen.

Indien nodig adviseert de GGD het college om maatregelen te nemen. Via het internet schooldossier (ISD) levert de gemeente gegevens aan voor de jaarverantwoording kinderopvang 2018 aan de inspectie van het onderwijs.

Verantwoording

In 2018 heeft de gemeente aan al haar verplichtingen voldaan: alle begrote inspecties zijn uitgevoerd en alle aanvragen zijn tijdig afgehandeld. In totaal waren er in 2018 2 inspecties waarbij 1overtreding werd geconstateerd. De gemeente heeft in één geval de opdracht aan de GGD gegeven om een nader onderzoek uit te voeren waaruit bleek dat de overtreding inmiddels was beëindigd. In een ander geval is beredeneerd niet handhavend opgetreden omdat er een overtreding was geconstateerd met betrekking tot een onderwerp waar een maand later niet meer aan voldaan hoefde te worden. In een andere situatie waar sprake was van een overtreding is een nader onderzoek uitgevoerd en bleek dat de situatie waar eerder niet aan werd voldaan zich niet meer had voorgedaan waardoor van verdere handhaving is afgezien.

3.6. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer)

Toezichtinformatie

Op grond van bovengenoemde wetgeving dient de gemeente een Verordening leerlingenvervoer te hebben die voldoet aan de wettelijke regels. In deze verordening is o.a. opgenomen wat de regels zijn met betrekking tot aangepast vervoer (wie komt daarvoor in aanmerking en onder welke voorwaarden, eigen bijdragen e.d.) en wat de regels zijn met betrekking tot vergoedingen voor fiets, auto en openbaar vervoer (wie komt er voor in aanmerking en onder welke voorwaarden, eigen bijdragen, wijze van verantwoording enz.)

Verantwoording

De gemeente heeft aan deze verplichting voldaan, er is een door de gemeenteraad vastgestelde verordening. De uitvoering van de Verordening geschiedt conform hetgeen hierover is opgenomen in de Verordening.

3.7. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting) (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap)

Toezichtinformatie

Op grond van bovengenoemde wetgeving dient er een goedgekeurd Huisvestingsplan voor Onderwijshuisvesting aanwezig te zijn. Dit plan geeft de gemeenteraad in ieder geval tot 2017 inzicht of het onderhoud aan schoolgebouwen binnen het Primair Onderwijs in voldoende mate vorm krijgt. Het huisvestingsplan geeft ook na 2017 inzicht in eventuele nieuwbouw, aanpassingen en schooluitbreidingen. Dit plan gaat dus in op zaken die spelen op korte termijn.

Verantwoording

De gemeente heeft aan de verplichting voldaan. Er is een goedgekeurd huisvestingsplan op het gebied van Onderwijshuisvesting (OOGO, Op Overeenstemming Gericht Overleg).

3.8 Leerplichtwet (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap)

Toezichtinformatie

- Op grond van bovengenoemde wetgeving is de gemeente o.a. verplicht gegevens bij te houden bijv. op het gebied van omvang voortijdig schoolverlaters 12-17 jaar en 18-23 jaar, gegevens over verzuim en omvang aantal thuiszitters.
- Op grond van bovengenoemde wetgeving dient het College van Burgemeester en Wethouders voor 1 oktober het jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aan te bieden.

Verantwoording

- De gemeente heeft aan de verplichting voldaan. Alle noodzakelijke gegevens zijn bijgehouden. Daarnaast wordt er steeds meer op een eerder moment samengewerkt met alle betrokken

partners om het aantal thuiszitters en verzuim terug te dringen. Scholen melden sneller het verzuim van leerlingen aan de gemeente zodat adequaat opgetreden kan worden.

- In 2018 is het jaarverslag over het schooljaar 2015-2016 aan de gemeenteraad aangeboden.

3.9 Drank & Horecawet (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)

Toezichtinformatie

Op 1 januari 2013 is de Drank- en Horecawet (hierna: DHW) gewijzigd. Met de wijzigingen wil de wetgever alcoholgebruik onder jongeren terugdringen, alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken en bijdragen aan het verminderen van de administratieve lasten.

De DHW heeft gemeenten nieuwe bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden gegeven. Het onderwerp raakt diverse beleidsterreinen zoals gezondheidsbeleid, jeugdbeleid, alcohol(matiging)beleid, handhavingsbeleid en regelgeving op het gebied van openbare orde en veiligheid. In de Algemene Plaatselijke Verordening Opmeer 2016 (hierna: APV) staan regels over paracommercie.

Verantwoording

De gemeente beschikt over een APV met regels voor de uitvoering van de Drank & Horecawet en een preventie- en handhavingsplan waarin het beleid is vastgesteld met de doelstellingen en beoogde resultaten. De gemeenten Enkhuizen, Stede Broec, Opmeer, Koggenland, Drechterland en Hoorn zijn een samenwerkingsverband aangegaan voor de aanstelling van toezichthouders en de coördinatie ervan.

In de toezichtinformatie zijn kwantitatieve gegevens opgenomen.

Controle inrichtingen 2018

In 2018 zijn alle horeca inrichtingen en slijtersbedrijven van onze gemeente onderworpen aan een vergunningscontrole. Met als doel om te inventariseren of alle benodigde vergunningen nog in orde en up to date zijn. Deze controle is uitgevoerd door een Buitengewoon Opsporingsambtenaar met een DHW-diploma (BOA) van MB-ALL.

Binnen onze gemeente bevinden er 28 horeca inrichtingen die in het bezit zijn van een drank en horecawet vergunning. Hiervan waren 21 horeca inrichtingen in het bezit van de juiste vergunningen en werd het aanhangsel behorende bij de drank en horecawet vergunning ook goed bijgehouden.

Bij 5 horeca inrichtingen werd er geconstateerd dat zij de leidinggevende die staan beschreven op het aanhangsel moeten aanpassen door middel van een melding aan de gemeente. Er waren 2 horeca inrichtingen die niet in het bezit waren van de juiste vergunningen. Zij waren in het bezit van oude, niet meer geldige, vergunningen en moesten nieuwe vergunningen aanvragen bij de gemeente.

Naar aanleiding van de uitgevoerde vergunningscontrole zijn de benodigde acties ondernomen door de horeca ondernemers.

Preventie- en Handhavingsplan

Sinds 2013 werken de 17 gemeenten uit Noord-Holland Noord, GGD Hollands Noorden,

Brijder, Veiligheidsregio Noord-Holland Noord en GGZ Noord-Holland Noord samen om het alcohol- en drugsgebruik onder jongeren verder terug te dringen en te voorkomen. Wij doen dat met het programma In control of alcohol & drugs. Op het gebied van sociale veiligheid, gezondheid en communicatie is een aantal zaken in de samenwerking goed uitgekapt de afgelopen jaren. Het alcoholgebruik onder jongeren is gedaald en de startleeftijd waarop zij beginnen te drinken is verhoogd. Medio 2017 is er een bovenregionaal Preventie en Handhavingsplan opgesteld. Dit plan is door Opmeer niet vastgesteld, omdat het onvoldoende specifiek is en onvoldoende aansluit op onze wensen en die van afnemers. Westfriesland heeft er voor gekozen om een Westfries plan Jeugd, alcohol en drugs op te stellen. Het concept wordt binnenkort aan de raden voorgelegd.

3.10 Wet veiligheidsregio's (Minister van Veiligheid en Justitie)

Toezichtinformatie

De wet stelt dat het College van B&W informatie aanlevert voor de risicokaart aan Gedeputeerde Staten. Deze kaart is via internet ontsloten en laat de risico's binnen de veiligheidsregio's zien. Het gaat hier om plaatsgebonden en geografisch te onderscheiden risico's. Voorbeelden zijn overstromingen, ongevallen in een tunnel en brand in een groot gebouw. Zie hiervoor de Regeling provinciale risicokaart (artikel 2).

Verantwoording

De risicokaart is voor de gemeente Opmeer actueel. In 2018 is er geen sprake geweest van wijzigingen die tot aanpassing van de risicokaart hebben geleid.

3.11 Wet op de publieke gezondheid (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)

Toezichtinformatie

Op grond van bovengenoemde wetgeving dient de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid te hebben. In deze nota dient te worden ingegaan op de volgende landelijke speerpunten: overgewicht, diabetes, depressie, roken en schadelijk alcoholgebruik.

Verantwoording

De gemeente heeft aan haar verplichting voldaan.

In 2015 is er een integrale nota Sociaal Domein 2016-2020 opgesteld met daarin het beleidskader lokaal gezondheidsbeleid en speerpunten. Deze nota is 2016 door de gemeenteraad vastgesteld. Hierin zijn de landelijke speerpunten vastgelegd.

Bijzondere aandacht heeft:

- de aanpak van alcohol- en drugsgebruik en rookgedrag: er is een regionale kadernota 'In control of alcohol en drugs' en zowel regionaal als bovenregionaal wordt er op dit vlak samengewerkt om het alcohol- en drugsgebruik onder jongeren te voorkomen en verder terugdringen. We richten ons vooral op het netwerk rond de jongeren, zoals ouders, scholen, sportverenigingen, horeca en supermarkten..

- het versterken van de weerbaarheid door middel van het stimuleren van beweging en gezonde voeding ('bewegen op recept' en 'golf met pit').

3.12 Paspoortwet

Toezichtinformatie

Gemeenten zijn verplicht om vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar de controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) uit te voeren.

Verantwoording

De controle is in kwartaal 3 en 4 van 2018 uitgevoerd. Het resultaat van de vragenlijst met een behaalde score van 99,3% wordt als zeer goed aangemerkt. Ter verbetering wordt een actiepunt benoemd, dat in 2019 in de werkprocessen van Burgerzaken wordt opgenomen om daadwerkelijk verbetering te kunnen doorvoeren. er . Het uittreksel van de zelfevaluatie is op 28 februari 2019 aan het Ministerie toegestuurd

3.13 Participatiewet

Toezichtinformatie

Gemeentes zijn verplicht om voor 1 januari 2015 een vastgestelde verordening op het gebied van participatie te hebben. Tevens zijn gemeentes verplicht om nadere regels te stellen bij verordening voor cliëntenparticipatie.

Verantwoording

De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan. De taken die voortvloeien uit de Participatiewet worden voor de gemeente uitgevoerd door de gemeenschappelijke regeling WerkSaam Westfriesland. In 2018 heeft WerkSaam Westfriesland de volgende verordening bijgesteld en laten vaststellen;-afstemmingsverordening 2018
-handhavingsverordening 2018
-re-integratieverordening 2018
-verordening cliëntenparticipatie 2018
-verordening tegenprestatie 2018

3.14 Jeugdwet

Toezichtinformatie

Gemeentes zijn verplicht om voor 1 januari 2015 een vastgesteld beleidsplan en een vastgestelde verordening te hebben die aan alle wettelijke verplichtingen voldoen.

Verantwoording

De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan.

3.15 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015)

Toezichtinformatie

De gemeenteraad is verplicht om periodiek een plan vast te stellen over beleid met betrekking tot maatschappelijke ondersteuning dat door het gemeentebestuur moet worden uitgevoerd.

Daarnaast is de gemeenteraad verplicht een

eenverordening vast te stellen dat aan alle wettelijke verplichtingen voldoet in het kader van de Wmo 2015.

Verantwoording

De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan.

4. Bijlagen

a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat

- Uitvoering taken Wabo
- Uitvoering taken Wro
- Uitvoering taken Huisvestingswet
- Uitvoering taken Woningwet
- Uitvoering taken Monumentenwet
- Uitvoering taken Waterwet

b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn

- Uitvoering Leerplichtwet
- Uitvoering Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting)
- Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer)
- Uitvoering Regeling Wet Kinderopvang

c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid

- Uitvoering Drank & Horecawet
- Wet Veiligheidsregio's

d. Toezichtindicatoren Gezondheid

- Uitvoering Wet Publieke Gezondheid

e. Toezichtindicatoren Dienstverlening

- Wet basisregistratie personen
- Uitvoering Paspoortwet
- Uitvoering Archiefwet
- Uitvoering Wet basisregistratie Personen (BRP)

f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein

- Participatiewet
- Jeugdwet
- Wmo 2015

a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is op 1 oktober 2010 in werking getreden. De wet combineert een aanzienlijk aantal vergunningen, ontheffingen en meldingen (ongeveer 25) tot één omgevingsvergunning. Deze omgevingsvergunning is digitaal aan te vragen via het Omgevingsloket Online. De belangrijkste uitvoeringsregelingen zijn het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor). De gemeenten voeren in medebewind taken uit op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH). Peildatum betreft 1 januari, tenzij anders vermeld.

Algemeen

De Kwaliteitscriteria 2.1 voor Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) zijn bedoeld om de uitvoering transparanter, voorspelbaarder en gelijkvormiger te maken.

In welke mate voldoet de gemeente aan de kwaliteitscriteria 2.1?

Betreft een professionele schatting in procenten

76-100%

Verwijzing naar het verbeterplan van uw gemeente

In januari 2018 hebben wij de Rapportage Kwaliteitscriteria 2.1 gemeente Opmeer; stand van zaken, ter kennis gebracht van de gemeenteraad.

Vergunningverlening

Wat is de omvang van het aantal omgevingsvergunningen activiteit milieu?

In absolute aantallen per 1 januari van het lopende jaar

12

Hoeveel vergunningen uit dit bestand zijn actueel?

Onder actueel wordt verstaan die vergunningen waarvan de vergunningsduur niet is verlopen. In absolute aantallen per 1 januari van het lopende jaar

10

Bij hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu betrof het een zogenaamde Lex Silencio Positivo (LSP)?

0%

Vergunningverlening op risicothema's

Het Interprovinciaal Overleg (IPO) heeft 5 risicothema's benoemd. Dit zijn: de asbestregelgeving, brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen, constructieve veiligheid en brandveiligheid, verontreinigde grond en risicovolle inrichtingen.

De Wabo kent twee typen voorbereidingsprocedures: de reguliere voorbereidingsprocedure en de uitgebreide voorbereidingsprocedure. Deze laatste procedure geldt voor de complexere gevallen.

Hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu met een uitgebreide voorbereidingsprocedure zijn er verstrekt in de gemeente Opmeer?

0

In hoeveel van deze gevallen heeft dit geleid tot een beroepsprocedure?

0

Handhaving

Probleem- of risicoanalyse

Is het handhavingsbeleid binnen de gemeente gebaseerd op een probleem- of risicoanalyse?

ja

Afstemming in de regio

Heeft regionale afstemming bij het handhavingsbeleid plaatsgevonden?

ja

Beleidsdoelen

Zijn er binnen het handhavingsbeleid beleidsdoelen vastgesteld?

ja

Toezicht en sanctiestrategie

Heeft de gemeente een toezicht- en sanctiestrategie voor het handhavingsbeleid vastgesteld?

ja

Welke risicogebieden heeft de gemeente voor het handhavingsbeleid benoemd?

asbestregelgeving	ja
brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen	ja
constructieve veiligheid en brandveiligheid	ja
verontreinigde grond	ja
risicovolle inrichtingen	ja

Jaarlijkse evaluatie

Evalueert de gemeente jaarlijks of de activiteiten in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd?

ja

Is het jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH-taken voor 1 januari aan de raad aangeboden en beschikbaar voor de Gedeputeerde Staten?

Nee. Het uitvoeringsprogramma voor 2018 is op 9 januari 2018 vastgesteld door het college en daarna beschikbaar gesteld via internet.

Wet ruimtelijke ordening (Wro)

De Wet ruimtelijke ordening (Wro) regelt het ruimtelijke beleid. Het Rijk beschrijft in een structuurvisie op hoofdlijnen waaraan het ruimtelijk beleid moet voldoen. De provincie legt in de structuurvisie de strategische visie neer waaraan het gemeentelijke beleid moet voldoen. Gemeenten op hun beurt maken bestemmingsplannen die juridisch bindend zijn. De wet is in zijn huidige vorm vanaf 2008 in werking.

Bestemmingsplannen/-beheersverordeningen

Een bestemmingsplan bepaalt wat er in een gemeente met de ruimte mag gebeuren. Er staat bijvoorbeeld in waar winkels, horeca en bedrijven mogen komen en hoe groot gebouwen mogen zijn. De beheersverordening is in de wet opgenomen om met het oog op het beheer het bestaande gebruik snel en effectief te kunnen vastleggen in een gebied waar geen ruimtelijke ontwikkelingen worden voorzien.

Hoeveel procent van het gemeentelijke grondgebied wordt gedekt door bestemmingsplannen/beheersverordeningen?

Dit betreft een professionele schatting.

76-100%

Hoeveel bestemmingsplannen/beheersverordeningen heeft de gemeente Opmeer?

12

Hoeveel bestemmingsplannen / beheersverordeningen zijn ouder dan 10 jaar?

1

Hoeveel bestemmingsplannen/beheersverordeningen zijn digitaal ontsloten?

11

B&W heeft de wettelijke bevoegdheid om bestemmingsplannen te wijzigen, ervan af te wijken, verder uit te werken of hieromtrent nadere eisen te stellen. Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid volgens de wettelijke procedures verlopen?

Dit betreft een professionele schatting.

1

**Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid juist doorlopen?
(binnen de termijn en volgens de procedure) [3.9a Wro]**

Dit betreft een professionele schatting.

1

Vaststellingsbesluiten

Hoeveel vaststellingsbesluiten heeft de gemeente Opmeer genomen?

De bekendmaking van het besluit tot vaststelling van het bestemmingsplan geschiedt binnen twee weken na de vaststelling. B & W plaatsen de kennisgeving van het besluit tot vaststelling van het bestemmingsplan tevens in de Staatscourant. Bekendmaking gebeurt ook langs elektronische weg.

Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld?

2

Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn volgens de wettelijke procedure afgehandeld?

2

Planschade

Planschade is de vermogensschade (waardevermindering van onroerende zaken) of inkomensschade die ontstaat na planologische wijzigingen

Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er in de gemeente Opmeer ingediend?

2

Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er gehonoreerd?

1

Hoe hoog was het totaal aangevraagde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

€€ 160.000

Hoe hoog was het totaal gehonoreerde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

€ 1600

Grondexploitatie

Hoeveel grondexploitatieovereenkomsten zijn er binnen de gemeente Opmeer gesloten?

1

Hoeveel hiervan voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

1

Hoe hoog is in de gemeente het totaalbedrag uit grondexploitatieovereenkomsten die voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

€ 8330

Handhaving

Heeft de gemeente Opmeer een Wro handhavingsbeleidsplan vastgesteld?

Ja

Omgevingsvergunningen

Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er het afgelopen jaar ingediend?

38

Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er in het afgelopen jaar verleend?

39

Huisvestingswet

Het Rijk legt op basis van de Huisvestingswet kwantitatieve taakstellingen aan gemeenten op voor de huisvesting van statushouders. De aantallen zijn gerelateerd aan het aantal inwoners van de gemeente. Elk halfjaar krijgt de gemeente een nieuwe taakstelling opgelegd.

Let op

Het COA heeft inmiddels gegevens voor uw gemeente aangeleverd. Deze zijn verwerkt in de conceptrapportage die u op de pagina toelichting terugvindt. Het is daarmee niet nodig voor deze wet eigenhandig gegevens aan te leveren.

Woningwet

De Woningwet bevat regels voor het bouwen van woningen.

Heeft het college van B&W het verslag van de woningwet voorgelegd aan de gemeenteraad?

ja

Hoeveel vergunningsaanvragen voor omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er ingediend?

109

Hoeveel omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er verleend?

93

Hoe vaak is gebruik gemaakt van de bevoegdheid van het welstandsvrij verklaren van specifieke gebieden?

0

Hoe vaak is bestuursdwang toegepast om bouwwerken aan de regels te laten voldoen?

Als er veel bestuursdwang nodig is zegt dit iets over nalevingsgraad (die is laag). Dit kan verschillende oorzaken hebben. Handhaving in het kader van de woningwet is van belang omdat de veiligheid van mensen in het geding kan zijn als niet wordt ingegrepen. Delen van een gebouw kunnen bijvoorbeeld instorten als niet aan de regels is voldaan.

0

Erfgoedwet

De wet- en regelgeving op rijksniveau rondom cultureel erfgoed is vastgelegd in de Erfgoedwet. Het is het belangrijkste instrument voor de bescherming van cultureel erfgoed. De Erfgoedwet regelt hoe monumenten kunnen worden aangewezen als beschermd monument. De wet heeft betrekking op gebouwen en objecten, stads- en dorpsgezichten, archeologische waarden en op het uitvoeren van archeologisch onderzoek.

Hoeveel vergunningsaanvragen voor wijziging aan/van rijksmonumenten zijn er ingediend?

0

Hoeveel omgevingsvergunningen voor wijziging aan/van rijksmonumenten heeft de gemeente verleend?

0

Hoeveel adviezen zijn er door de monumentencommissie afgegeven met betrekking tot rijksmonumenten?

De gemeentelijke monumentencommissies beoordelen of er bij aanleg, sloop en of wijzigingen aan een monument niet onnodig monumentale waarden verloren gaan. De monumentencommissie adviseert hiertoe het bevoegd gezag in het kader van de aanvraagprocedure voor aanleggen, bouwen of slopen. In een aantal gemeenten zijn deze commissies geïntegreerd met de welstandscommissies. Diverse gemeenten hebben een gemeenschappelijk monumentencommissie belast met deze taak.

0

Hoeveel bestuursrechtelijke handhavingzaken zijn er afgelopen jaar opgestart naar aanleiding van een overtreding van de Monumentenwet op het gebied van rijksmonumenten?

De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving. Dit kan bijvoorbeeld plaatsvinden wanneer aan een rijksmonument wordt verbouwd zonder vergunning of dat er bij een vergunde verbouwing iets afwijkends van de vergunning wordt verbouwd.

0

Waterwet

In de Waterwet zijn acht wetten, met betrekking tot het waterbeheer, geheel of gedeeltelijk geïntegreerd. De waterwet werd in 2009 van kracht. De Waterwet regelt het beheer van oppervlaktewater en grondwater, en verbetert ook de samenhang tussen het waterbeheer en de ruimtelijke ordening.

Bestuurlijke afspraken

Heeft de gemeente afspraken gemaakt met het waterschap over de volgende zaken?

beleid	ja
planvorming	ja
investeringsprogrammering	ja
operationele zaken	ja

Vergunningverlening

Een watervergunning moet voor een aantal zaken worden aangevraagd zoals voor het lozen van afvalwater op het oppervlaktewater, het onttrekken van grondwater of het bouwen van een steiger

Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn er in de gemeente Opmeer ingediend?

0 bij de gemeente Opmeer. Aanvragen zijn ingediend bij het Hoogheemraadschap Hollands Noorder Kwartier

Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn correct afgehandeld?

N.v.t.

Handhaving en toezicht

Hoeveel illegale lozingen in het openbaar vuilwaterriool zijn er bij gemeentelijk toezicht geconstateerd?

0

Zorgplichten

Houdt het gemeentelijke milieubeleidsplan rekening met de zorgplicht voor:

inzameling en het transport van afvalwater	ja
grondwater	ja
hemelwater	ja

Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden

Hoeveel Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden heeft de gemeente Opmeer in beheer?

0

Hoeveel KRW registers worden voor de KRW gebieden bijgehouden door de gemeente Opmeer?

Per KRW gebied moet er 1 register worden bijgehouden

0

b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn

Leerplichtwet

Heeft het college van B&W vóór 1 oktober het Jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aangeboden?

Ja. In 2018 is het jaarverslag over het schooljaar 2015-2016aan de gemeenteraad aangeboden.

Onderwijshuisvesting

Is er een vastgesteld huisvestingsplan voor onderwijshuisvesting beschikbaar?

ja

Leerlingenvervoer

Heeft de gemeente een Verordening Leerlingenvervoer die voldoet aan de wettelijke regels?

Iedere gemeente dient een Verordening Leerlingenvervoer te hebben. Dit volgt uit de wet. Wpo is de Wet Primair Onderwijs, Wec is de Wet op de expertisecentra, Wvo is de Wet op het voortgezet onderwijs.

ja

Toezicht Kinderopvang

1. Criterium registervoering

Was het LRK gedurende het verslagjaar 2018 juist, volledig en actueel?

ja

2. Criterium tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO

De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018 5 aanvragen ontvangen, waarvan er 5 tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat 100% van de aanvragen tijdig afgehandeld is.

3. Criterium uitvoering inspecties

De GGD heeft 12 van de 12 locaties geïnspecteerd. Dat betekent dat 100% van de locaties is geïnspecteerd

De gemeente heeft 4 van de 4 nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat 100% van de nieuwe voorzieningen voor

gastouderopvang is geïnspecteerd.

Tenminste 5% van de geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd. De gemeente heeft 3 van de 25 bestaande voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat 12% van de bestaande voorzieningen voor gastouderopvang is geïnspecteerd.

4. Criterium Handhaving

Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2018 gebruik van GIR-handhaven?

Ja

De gemeente heeft 2 handhavingstrajecten ingezet naar aanleiding van de 2 inspectierapporten met handhavingsadvies. Dat betekent dat 100% van de rapporten met een handhavingsadvies door de gemeente is opgepakt.

Op de in totaal 2 tekortkomingen uit alle inspectierapporten met een handhavingsadvies heeft de gemeente 1 keer een handhavingsactie ingezet, 2 keer beredeneerd niet gehandhaafd, en 0 keer geen handhavingsactie vastgelegd.

Toelichting: De gemeente heeft in één geval de opdracht aan de GGD gegevens om een nader onderzoek uit te voeren waaruit bleek dat de overtreding inmiddels was beëindigd. In een ander geval is beredeneerd niet handhavend opgetreden omdat er een overtreding was geconstateerd met betrekking tot een onderwerp waar een maand later niet meer aan voldaan hoefde te worden. In een andere situatie waar sprake was van een overtreding is een nader onderzoek uitgevoerd en bleek dat de situatie waar eerder niet aan werd voldaan zich niet meer had voorgedaan waardoor van verdere handhaving is afgezien.

c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid

Drank- en horecawet

De peildatum voor onderstaande vragen betreft 31 december

Omvang vergunde horeca-activiteiten

1. Hoeveel vergunde alcohol verkooppunten en instellingen heeft de gemeente?

Het gaat hier om het aantal vergunde alcohol verkooppunten. Het betreft de slijters die sterke drank verkopen. Voor de verkoop van zwakalcoholhoudende drank gaat het om horecabedrijven en para-commerciële instellingen die dit verstrekken.

29

2. Hoeveel vergunde commerciële horeca bedrijven heeft de gemeente?

Het gaat hier om het aantal vergunde commerciële horeca bedrijven. Dit zijn reguliere horecabedrijven zoals restaurants en cafés. 1316

3. Hoeveel vergunde paracommerciële horeca bedrijven heeft de gemeente?

Het gaat hier om het aantal vergunde paracommerciële horeca bedrijven. Dit zijn rechtspersonen, anders dan een NV of een BV, die een horecabedrijf uitoefenen en zich richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard zoals een sportkantine of een kantine in eigen beheer van een sociaal culturele instelling.

13

Toezicht op vergunde horeca-activiteiten

4. Hoeveel capaciteit in fte was er het afgelopen jaar beschikbaar voor het uitoefenen van de gemeentelijke toezichttaken in het kader van DHW op vergunde horeca activiteiten?

Het betreft hier het aantal fte zoals die door de burgemeester zijn aangewezen. Het gaat hier om BOA's. In kleine gemeenten en in samenwerkingsverbanden zou het ook kunnen gaan om politieagenten die specifiek voor deze taak door de burgemeester zijn aangewezen.

0,22 fte

Controles op vergunde horeca-activiteiten

5. Hoeveel controles vonden er het afgelopen jaar plaats in het kader van de DHW?

Het gaat hier om het totale aantal controles.

37

6. Hoeveel controles op vergunde horeca activiteiten zijn er afgelopen jaar uitgevoerd in het kader van de DHW?

34

7. Hoeveel controles op vergunde alcohol verkooppunten hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

Een controle is in dit verband een controle die plaatsvindt op locatie bij de horecaondernemer. Het betreft hier de verkoop van o.a. sterke drank in een slijterij.

2

8. Hoeveel controles op vergunde commerciële horeca bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

Het betreft hier o.m. controles bij restaurants en cafés.

15

9. Hoeveel controles op vergunde para-commerciële bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

Het betreft hier controles op para-commerciële instellingen die in eigen beheer een kantine of buffet exploiteren, zoals de sportkantines en dorpshuizen. Hier wordt veelal met behulp van vrijwilligers gewerkt.

16

Controles op verleende ontheffingen bij evenementen

10. Hoeveel ontheffingen heeft de gemeente afgelopen jaar verleend voor evenementen?

Zowel artikel 4 als 35 van de DHW geven de mogelijkheid tot ontheffing van het verbod om zonder vergunning zwakalcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse te verstrekken. Het gaat hier wel om gelegenheden van tijdelijke aard, voor een aaneengesloten periode van maximaal 12 dagen. Deze evenementen dienen eenmalig te zijn dan wel in de regel niet meer dan tweemaal per jaar plaats te vinden.

13

11. Hoeveel controles in het kader van DHW hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden op evenementen waarvoor een ontheffing is verleend?

3

Controles op leeftijdsgrenzen bij vergunde horeca activiteiten

12. Hoeveel controles heeft de gemeente afgelopen jaar uitgevoerd op de naleving van de leeftijdsgrens van 18 jaar bij vergunde horeca activiteiten?

Controles op leeftijdsgrenzen bij drankverstrekkers richten zich op het controleren van de verstrekking van alcoholhoudende drank aan een jongere onder de 18 jaar.

0

Overtredingen binnen de uitgevoerde controles bij vergunde horeca activiteiten

13. Hoeveel overtredingen zijn er naar aanleiding van de controles op vergunde horeca-activiteiten geconstateerd?

7

Bestuurlijke boetes

14. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar bestuursrechtelijke handhavingsacties ingezet op basis van de DHW bepalingen?

Een gemeente kan diverse handhavingsacties inzetten bij een overtreding van de DHW. De gemeente legt in een handhavingsbeleid vast welke middelen bij welke overtreding worden gebruikt. Er kan zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk worden opgetreden. De middelen zijn: bestuurlijke boete, proces-verbaal, intrekken DHW-vergunning, schorsen DHW-vergunning, tijdelijk stilleggen alcoholverkoop in de detailhandel, toepassen bestuursdwang, sluiten van een horecagelegenheid, verwijderen van bezoekers, three strikes out.

0

15. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de bestuursrechtelijke handhavingsactie van de bestuurlijke boete ingezet?

0

Bestuursdwang

16. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van bestuursdwang ingezet?

0

Schorsing

17. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van het schorsen van een vergunning ingezet?

0

Wet Veiligheidsregio's

Heeft het College van B&W de noodzakelijke gegevens aangeleverd voor de risicokaart?

Deze kaart is via internet ontsloten en laat de risico's binnen de veiligheidsregio's zien. Het gaat hier om plaatsgebonden en geografisch te onderscheiden risico's. Een voorbeeld hiervan zijn overstromingen.

Ja

Heeft het bestuur van de veiligheidsregio het risicoprofiel in overleg met de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten vastgesteld?

Ja

Heeft de burgemeester vóór de vaststelling van het (regionaal) beleidsplan het ontwerpbeleidsplan besproken met de gemeenteraad?

Ja

Heeft de gemeente een brandbeveiligingsverordening vastgesteld?

Ja

Heeft de gemeente doelen vastgesteld met betrekking tot de brandveiligheid en brandweertzorg (werkwijze en kwaliteit)?

Ja

d. Toezichtindicatoren Gezondheid

Wet Publieke gezondheid

Heeft de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid?

Iedere gemeente is wettelijk verplicht om een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid vast te stellen. In deze nota moet worden ingegaan op de prioriteiten uit de landelijke nota gezondheidsbeleid. In de laatste landelijke nota 'Gezondheid dichtbij' (2011) worden overgewicht, diabetes, depressie, roken en schadelijk alcoholgebruik genoemd als prioriteiten voor het gezondheidsbeleid in de periode 2011-2015. De gemeenteraad stelt binnen twee jaar na openbaarmaking van de landelijke nota (dus uiterlijk 2013) een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid vast.

Ja

Gaat de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in op de landelijke prioriteit van...

Overgewicht	ja
Diabetes	ja
Depressie	ja
Roken	ja
Schadelijk alcoholgebruik	ja

e. Toezichtindicatoren Dienstverlening

Wet basisregistratie personen

Heeft de gemeente de jaarlijkse zelfevaluatie BRP vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar uitgevoerd?

Jaarlijks op 1 januari **vanaf 2017**. In het verleden waren gemeenten verplicht om iedere drie jaar een GBA-audit uit te voeren. Deze audit is in 2014 vervangen door de zelfevaluatie BRP. Deze moet volgens de wet vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar worden uitgevoerd. Het College van B&W moet een uittreksel hiervan sturen aan het de Autoriteit Persoonsgegevens en aan de Minister van Binnenlandse Zaken. Een gemeente kan ervoor kiezen om dit uittreksel voor de gemeenteraad ter inzage te leggen.

ja

Paspoortwet

Heeft de gemeente de jaarlijkse controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar uitgevoerd?

Gemeenten zijn verplicht om vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar de controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) uit te voeren.

Ja

Archiefwet

1. Wordt een kwaliteitssysteem voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden toegepast door de gemeente?

(Toelichting: 0%=nee, 50%=deels, 100%=ja)

Een kwaliteitssysteem is het geheel van "organisatorische structuur, verantwoordelijkheden, procedures, processen en voorzieningen die nodig zijn voor het ten uitvoer brengen van de kwaliteitszorg" (ISO 8402). Deze indicator is afgeleid van artikel 16 van de Archiefregeling.
50%

2. In welke mate beschikt de gemeente over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden?

Het gaat hier om het percentage archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven en opgenomen in het overzicht zoals bedoeld in artikel 18 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]

80%

3. In welke mate zijn de archiefbescheiden (papier/digitaal) beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema?

Het gaat hier om het percentage van alle in indicator 2 bedoelde archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema zoals bedoeld in artikel 17 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage op vast te stellen zijn het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven. [Professionele schatting]

75%

4. Voorziet de bewaarstrategie voor archiefbescheiden (papier/digitaal) in conservering met het oog op opslag van ten minste honderd jaar?

Een bewaarstrategie dient ertoe de duurzaamheid van papieren en digitale archiefbescheiden op langere termijn te borgen. Een veilige opslag bestaat er bij papieren archieven bijvoorbeeld uit dat periodieke vervanging van de verpakking moet plaatsvinden waarin het is opgenomen. Voor digitale archieven wordt er bijvoorbeeld tijdig geconverteerd of gemigreerd.

75%

5. In welke mate is van de aanwezige archiefbescheiden (papier/digitaal) de bewaartermijn in beeld gebracht?

Dit betreft het percentage van alle archiefbescheiden (ook de op termijn vernietigbare) waarvan de bewaartermijn is geregistreerd op basis van de categorieën die in de Selectielijst gemeentelijke en intergemeentelijke organen zijn voorgeschreven. De Selectielijst uit 2005 is in 2012 geactualiseerd. Op archiefbescheiden gevormd vanaf 1 januari 2017 is de Selectielijst 2017 van toepassing. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]

90%

6. Past de gemeente vervanging toe?

Vervangen van papieren archiefbescheiden door digitale exemplaren (waarbij het papieren exemplaar wordt vernietigd) is één van de meest urgente maar ook meest risicovolle bewerkingen binnen het archiefwezen. Dit moet gebeuren volgens strikte regels.

80% Vervanging wordt toegepast op alle op termijn te vernietigen archiefbescheiden.

7. In welke mate zijn alle archiefbescheiden van de gemeente, ouder dan 20 jaar, overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats?

Voorbeeld: In de archiefbewaarplaats is 80 m1 archief van een bepaalde gemeente opgeslagen. Van het archief dat ouder is dan 20 jaar, is 20m1 nog bij de gemeente zelf. Dit betekent dat 20% nog niet is overgebracht. Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en

archieven vallen hier buiten. Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en archieven vallen hier buiten. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers(invnr's) i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]

100%

8. Heeft de gemeente een archiefbewaarplaats aangewezen die aan de eisen voldoet?

In een archiefbewaarplaats worden archieven voor de eeuwigheid bewaard. De overlevingstijd van archieven wordt bekort door onregelmatige klimaatbeheersing, ondeugdelijke bouwkundige aanleg of onjuist gebruik. Om die reden is het belangrijk dat er niet alleen een bewaarplaats is maar ook dat deze aan alle wettelijke eisen voldoet (zie Archiefbesluit- en regeling).

100%

9. Beschikt de gemeente over één of meer archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling genoemde eisen voldoet?

100%

10. Worden beperkingen van de openbaarheid conform artikel 15 gemotiveerd?

In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, na uiterlijk 20 jaar. De beperkingscriteria zijn: eerbiediging persoonlijke levenssfeer; belang van de Staat of zijn bondgenoten; voorkomen van onevenredige bevoor- of benadeling van betrokken natuurlijke of rechtspersonen dan wel van derden. Op grond van die criteria kan de openbaarheid worden beperkt. De regels hiervoor zijn opgenomen in de Archiefwet 1995.

100%

f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein

Voor deze onderdelen zijn er vooralsnog geen indicatoren.

Participatiewet

Jeugdwet

Wmo 2015